Российская Федерация

Карачаево-Черкесская республика

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«Средняя общеобразовательная школа**

**а. Кызыл-Кала»**

Утверждаю

Приказ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_

И.О. директора \_\_\_\_\_\_\_\_ А.И.Баева

**Рабочая программа**

**внеурочной деятельности**

**«Функциональная грамотность»**

**10 класс**

Учитель: Урусова Муслимат Кемаловна

2023-2024 уч. год

# Пояснительная записка.

Рабочая программа **элективного курса «Формирование навыков функциональной грамотности»** разработана на основе программы общеобразовательных учреждений. Автор: А.И.Власенков, Л.М. Рыбченкова. Русский язык, 10-11 классы. М. Просвещение, 2016 г.

Программа рассчитана на 34 часа, 1 час в неделю. Данный курс разработан для учащихся 11-х классов, соответствует запросам учащихся, направлен на формирование функциональной грамотности.

В настоящее время система школьного образования в стране переживает переломный момент, обусловленный глубокими содержательными и структурными изменениями в обществе, а также в самой базовой парадигме научного знания. Эти изменения нашли отражение в программных документах по развитию и модернизации образования.

Сегодня обучение чтению и письму в школе не может ограничиваться академическими целями, оно должно включать функциональные и операционные цели, связанные с

повседневной жизнью и трудовой деятельностью. Новая государственная программа обучения ориентирует на развитие функциональной грамотности учащихся. При обучении родному

языку делается акцент на текстоведение, актуализируется коммуникативный подход и учитываются особенности мультикультурной среды.

**Функциональная грамотность** – способность человека вступать в отношения с внешней средой и максимально быстро адаптироваться и функционировать в ней. В отличие от элементарной грамотности как способности личности читать, понимать, составлять простые короткие тексты и осуществлять простейшие арифметические действия, функциональная грамотность есть суммарный уровень знаний, умений и навыков, обеспечивающий нормальное функционирование личности в системе социальных отношений, который считается минимально необходимым для осуществления жизнедеятельности личности в конкретной культурной среде.

**Функциональная грамотность** – это способность человека использовать навыки чтения и письма в условиях его взаимодействия с социумом (оформить счет в банке, прочитать инструкцию, заполнить анкету обратной связи и т.д.), то есть это тот уровень грамотности, который дает человеку возможность вступать в отношения с внешней средой и максимально

быстро адаптироваться и функционировать в ней. В частности, сюда входят способности свободно использовать навыки чтения и письма в целях получения информации из текста и в целях передачи такой информации в реальном общении, общении при помощи текстов и других сообщений.

**Основная задача** по *формированию функциональной грамотности - способность человека максимально быстро адаптироваться во внешней среде и активно в ней*

*функционировать.*

**Актуальность вопроса: Функциональная грамотность**

* 1. является базовым уровнем для формирования навыков чтения и письма;
	2. направлена на решение бытовых проблем;
	3. обнаруживается в конкретных обстоятельствах и характеризует человека в определенной ситуации;
	4. связана с решением стандартных, стереотипных задач;
	5. используется в качестве оценки, прежде всего, взрослого населения.

# С функциональной грамотностью связана

1. Cпособность выбирать и использовать различные технологии.
2. Cпособность видеть проблемы и искать пути их решения.
3. Cпособность учиться всю жизнь.

# Цель курса:

обучать не только извлечению информации, но и пониманию прочитанного, включению в личный опыт. Умение читать и писать уже не может считаться способностью, приобретенной в младших классах, теперь это постоянно развивающаяся совокупность знаний, умений и навыков, т.е. качество человека, которое совершенствуется на протяжении всей жизни в разных ситуациях **деятельности и общения**.

# Задачи курса:

* осмысленно читать и воспринимать на слух, а также продуцировать тексты разных типов (информационного и прикладного характера, литературные тексты);
* уметь извлекать информацию из разных источников;
* учиться находить и критически оценивать информацию из СМИ и Интернета;
* уметь пользоваться источниками и ссылаться на них;
* уметь читать таблицы, диаграммы, схемы, условные обозначения и уметь применять их при подготовке собственных текстов;
* реализовывать разные стратегии чтения при работе с текстом.
	+ Работать с официально-деловыми документами и грамотно составлять их.

**Планируемые результаты освоения программы**

Предметный результат, формируемый при изучении курса: потребность в читательской деятельности с целью успешной социализации, дальнейшего образования, саморазвития; готовность к смысловому чтению – восприятию письменных текстов, анализу, оценке, интерпретации и обобщению представленной в них информации; способность извлекать необходимую информацию для ее преобразования в соответствии с учебной задачей; ориентироваться с помощью различной текстовой информации в жизненных ситуациях. Уровень усвоения учебного содержания, достаточный для продолжения обучения в этой области и определения определенного класса проблем в социальной практике.

Личностными результатами, формируемыми при изучении курса, являются: сформированность ценностного отношения к чтению; совершенствование читательского навыка; развитие эстетического вкуса; формирование развивающего круга чтения; воспитание чувства любви, уважительного отношения к русскому языку, слову; использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных текстов (словари, энциклопедии, Интернет-ресурсы и др.).

Метапредметные результаты изучения курса проявляются в: умении эффективно использовать различные стратегии работы с текстом; обращении к различным информационным источникам; объективно оценивать достоверность и значимость информации; освоить опыт проектной (исследовательской) деятельности; умении понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, формулировать несложные выводы, основываясь на материале текста-источника; умении работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности; умении делить текст на смысловые части, составлять простой и сложный планы; сравнивать объекты, о которых говорится в тексте, выделяя несколько существенных признаков; представлять материал в виде таблицы или схемы тексте, выделяя несколько существенных признаков.

**Содержание внеурочной деятельности, 10 класс**

**Основы финансовой грамотности 8 ч**

Потребление или инвестиции? Активы в трех измерениях. Как сберечь личный капитал? Модель трех капиталов. Как сберечь личный капитал. Риски предпринимательства. Бизнес- инкубатор. Бизнес-план Государство и малый бизнес. Бизнес подростков и идеи. Молодые предприниматели. Кредит и депозит. Расчетно- кассовые операции и риски, связанные с ними

**Форма организации**: Поисковые и научные исследования Диспут

**Основы читательской грамотности**

Определение основной темы и идеи в драматическом произведении. Учебный текст как источник информации. Сопоставление содержания текстов официально – делового стиля. Деловые ситуации в текстах. Применение информации из текста в измененной ситуации. Типы текстов: текст- инструкция (указания к выполнению работы, правила, уставы, законы). Поиск ошибок в предложенном тексте. Типы задач на грамотность. Информационные задачи. Работа с не сплошным текстом: формы, анкеты, договоры.

**Форма организации: Поисковые и научные исследования Диспут**

**Основы математической грамотности 7 ч**

 Информация в форме таблиц, диаграмм столбчатой или круговой, схем. Применение формул в повседневной жизни. Формулировка ситуации на языке математики. Применение математических понятий, фактов. Интерпретация, использование и оценивание математических результатов.

**Форма организации: Поисковые и научные исследования Диспут**

**Основы естественно- научн ой грамотности 5ч**

Применение естественнонаучных знаний для объяснения различных явлений. Распознавание, использование и создание объяснительных моделей и представлений. Научное обоснование прогнозов о протекании процесса или явления. Объяснение принципа действия технического устройства или технологии.

**Форма организации: Поисковые и научные исследования Диспут**

**Креативное мышление**

Понятие о креативном мышлении. Что мешает фантазировать? Развитие ассоциативности .Тренинг «Цепочка ассоциаций». Сочинение историй. Приёмы «Бином фантазии», Типовые приёмы фантазирования Решение проблемных ситуаций. Упражнение «Поиск объяснений». Изобретательские ресурсы Фантазирование и прогнозирование

**Календарно-тематическое планирование 10 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Кол-во часов |  Тема | Дата | Примечание |
| **Основы финансовой грамотности 8 ч** |
| 1 | 1 | Потребление или инвестиции?  |  |  |
| 2 | 1 | Как сберечь личный капитал? |  |  |
| 3 | 1 | Модель трех капиталов. |  |  |
| 4 | 1 | Риски предпринимательства |  |  |
| 5 | 1 | Бизнес подростков и идеи. |  |  |
| 6 | 1 | Молодые предприниматели. |  |  |
| 7 | 1 | Расчетно- кассовые операции и риски, связанные с ними |  |  |
| 8 | 1 | Создание личного бизнес плана |  |  |
| **Основы читательской грамотности 8 ч**  |
| 9 | 1 | Учебный текст как источник информации. |  |  |
| 10 | 1 | Сопоставление содержания текстов официально – делового стиля |  |  |
| 11 | 1 | Применение информации из текста в измененной ситуации. |  |  |
| 12 | 1 | Применение информации из текста в измененной ситуации. |  |  |
| 13 | 1 | Поиск ошибок в предложенном тексте. Типы задач на грамотность. |  |  |
| 14 | 1 | Информационные задачи. |  |  |
| 15 | 1 | Работа с не сплошным текстом: формы, анкеты, договоры |  |  |
| 16 | 1 | Практическая работа [«работа](file:///C%3A%5C2%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0) с текстом» |  |  |
|  **Основы математической грамотности 7 ч** |
| 17 | 1 | Информация в форме таблиц, диаграмм столбчатой или круговой, схем, фактов.  |  |  |
| 18 | 1 |  Составление таблиц, схем и диаграмм посредством Excel |  |  |
| 19 | 1 | Составление таблиц, схем и диаграмм посредством Excel |  |  |
| 20 | 1 | Применение математических понятий |  |  |
| 21 | 1 | Применение формул в повседневной жизни. |  |  |
| 22 | 1 | Составление таблиц с заданными формулами в Excel |  |  |
| 23 | 1 | Формулировка ситуации на языке математики. |  |  |
| 24 | 1 | Интерпретация, использование и оценивание математических результатов. |  |  |
| **Основы естественнонаучной грамотности 5 ч** |
| 25 | 1 | Применение естественнонаучных знаний для объяснения различных явлений |  |  |
| 26 | 1 | Распознавание, использование и создание объяснительных моделей |  |  |
| 27 | 1 | Научное обоснование прогнозов о протекании процесса |  |  |
| 28 | 1 | Научное обоснование прогнозов о протекании явления |  |  |
| 29 | 1 | Объяснение принципа действия технического устройства |  |  |
| **Креативное мышления 5 ч** |
| 30 | 1 |  Что мешает фантазировать? |  |  |
| 31 | 1 | Развитие ассоциативности. Тренинг «Цепочка ассоциаций». |  |  |
| 32 | 1 | Типовые приёмы фантазирования  |  |  |
| 33 | 1 | Фантазирование и прогнозирование  |  |  |
| 34 | 1 | Сочинение историй |  |  |